

り災証明申請書 記入要領

様式第1号	係	係長	課長	副署長	署長	公印
<p style="text-align: center;">り災証明申請書</p> <p style="text-align: right;">① 年 月 日</p> <p>春日・大野城・那珂川消防署長 様</p> <p style="text-align: center;">② 申請者 住所 _____</p> <p style="text-align: center;">氏名 _____</p> <p style="text-align: center;">り災者との関係 _____</p> <p style="text-align: center;">下記のとおり、り災したことを証明願います。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>④ ③ ⑤ ⑥ ⑦</p> <p>1 り災日 _____ 年 月 日</p> <p>2 り災場所 _____</p> <p>3 り災者氏名 _____</p> <p>4 り災物件 _____ 建物・収容物・林野・車両・船舶・航空機・その他</p> <p>5 提出先 _____</p>						
<p>※ 証明第 号 年 月 日</p> <p>※ 火災番号 年 第 号</p> <p>※ り災届受付 年 月 日 第 号 提出 未・済</p>						

備考 ※ 印の欄は、記入しないで下さい。

- ① 年月日は、届出日を記入してください。
 - ② 申請者の代理人が発行手続きをする場合は、委任状（様式第5号）を添えて申請して下さい。
 - ③ り災（被害を受けた）日は、火災が発生した年月日を記入して下さい。
 - ④ り災場所は、り災物件の住所を記入して下さい。
 - ⑤ り災者氏名は、り災物件の所有者名を記入して下さい。法人である場合は、法人名と代表者の職、氏名を記入して下さい。
 - ⑥ り災物件は、該当するものに○印を記入して下さい。
 - ⑦ 提出先が複数ある場合は、提出先全てを記入して下さい。
- 申請者が本人であることを証明できるもの（自動車運転免許証等）を持参して下さい。
- ※印の欄は、記入しないで下さい。